



Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artikkelit 13 ja 14

Henkilötietojen käsittely Helsingin kaupunginarkiston arkistotietojärjestelmässä Sinetissä

Rekisterinpitäjä

Helsingin kaupunki / Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus / Hallinto-osasto / Tiedonhallintayksikkö /
Tiedonhallintapäällikkö

Kaupunginhallituksen rekisterinpitoon liittyviä vastuita ja tehtäviä kaupunginkansliassa koskevan päätöksen 7.3.2022 § 182 mukaisesti rekisterin vastuuhenkilönä toimii hallintojohtajan nimittämänä tiedonhallintapäällikkö.

Miksi käsittelemme henkilötietojasi?

Rekisterin henkilötietoja käsitellään asiakkaiden Sinetissä tekemien aineistotilausten hallintaan. Henkilötietojen avulla pystymme yhdistämään tilatut arkistoaineistot tilauksen tehneeseen henkilöön ja tarpeen mukaan olemaan tähän yhteydessä tilauksen tekijään.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 e-kohta: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.

Keskeinen lainsäädäntö

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
- Tietosuojalaki (1050/2018)

Mitä henkilötietojasi käsittelemme?

Tilausten käsittelyyn tarvitsemme pakollisina henkilötietoina henkilön nimen, sähköpostin ja puhelinnumeron. Halutessaan asiakas voi syöttää käyttäjäprofiiliinsa arvon/ammatin, osoitteen, postitoimipaikan, postinumero, puhelin, toimiala/virasto/yksityisarkiston, tarkenteen.

Miten keräämme henkilötietoja?

Kaupunginarkiston asiakas syöttää yllä kuvatut henkilötiedot joko tilauksen tekemisen tai asiakastilin luomisen yhteydessä suoraan Sinetistä löytyvälle sähköiselle lomakkeelle.

Kenelle luovutamme henkilötietoja?

Rekisteristä ei säännönmukaisesti luovuteta henkilötietoja. Tietoja voidaan joutua luovuttamaan esimerkiksi lakisääteisen syyn perusteella määrätyissä olosuhteissa.

Henkilötietojen käsittelijät

Ratkaisun tarjoavan tietojärjestelmätoimittaja Disec Oy:n edustajilla on pääsy rekisterinpitäjän henkilötietoihin.

Siirretäänkö henkilötietojasi EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle?

Henkilötietoja ei siirretä EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.

Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi?

Henkilötietoja säilytetään, niin pitkään kuin asiakasprofiili on aktiivinen. Mikäli asiakasprofiili ei ole ollut viimeiseen 5 vuoteen aktiivinen, kyseinen profiili poistetaan henkilötietoineen. Rekisteröimättömänä tehtyjen tilausten henkilötiedot poistetaan, kun tilauksen tekemisestä on kulunut 5 vuotta.

Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Emme käytä henkilötietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profiloimiseen.

Oikeutesi liittyen henkilötietojesi käsittelyyn

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta:

<https://www.hel.fi/fi/maatksenteko-ja-hallinto/tietoa-helsingista/tietosuoja-ja-tiedonhallinta/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet-ja-niiden-toteuttaminen>

Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy tietoihin, artikla 15)

Sinulla on oikeus tietää, mitä henkilötietoja sinusta käsitellään ja mitä tietoja sinusta on tallennettu. Kaupunki toimittaa tiedot ilman aiheetonta viivytystä, viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella, jos pyyntö on poikkeuksellisen laaja ja monimutkainen. Jos määräaikaa jatketaan, kaupunki ilmoittaa tietojen pyytäjälle asiasta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä syyt viivästymiselle.

Oikeus tietojen oikaisemiseen (artikla 16)

Sinulla oikeus vaatia, että kaupunki oikaisee häntä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi puutteelliset tiedot on oikeus saada täydennetyiksi. Tietojen mahdollinen puutteellisuus ratkaistaan ottamalla huomioon rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoitus. Jos kaupunki ei hyväksy henkilön vaatimusta tiedon oikaisemisesta, se antaa asiasta kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeus tulla unohdetuksi (artikla 17)

Joissakin poikkeustapauksissa, esimerkiksi jos tietojen käsittely on perustunut henkilön suostumukseen ja henkilö peruuttaa suostumuksensa, on henkilöllä oikeus saada tietonsa poistetuiksi eli tulla unohdetuksi. Jos kaupunki ei hyväksy henkilön vaatimusta tiedon poistamisesta, antaa se asiasta kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Samassa yhteydessä kerrotaan mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja. Oikeutta

tietojen poistamiseen ei ole, jos käsittely perustuu kaupungin lakisääteisen velvoitteen noudattamiseen, liittyy yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (artikla 18)

Henkilöllä voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty. Tällaisia tilanteita ovat esimerkiksi, jos henkilö kiistää tietojensa paikkansapitävyyden, jolloin niiden käsittelyä rajataan siksi ajaksi, kun kaupunki tarkistaa niiden paikkansapitävyyden.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (artikla 20)

Henkilöllä on oikeus siirtää henkilötietonsa yhdeltä rekisterinpitäjältä toiselle, jos hän on itse toimittanut rekisterinpitäjälle omia henkilötietojaan ja niiden käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely suoritetaan automaattisesti. Tämä oikeus ei koske sellaista käsittelyä, joka on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamista tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Vastustamisoikeus (artikla 21)

Henkilöllä on oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseensa perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä, kun käsittely perustuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen. Tässä tapauksessa tietoja voidaan käsitellä edelleen vain, jos käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, jonka kaupunki voi osoittaa. Käsittelyä saa jatkaa myös, jos käsittely on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Oikeus tehdä valitus viranomaiselle (artikla 77)

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta (EU) 2016/679. Tämän lisäksi sinulla on oikeus käyttää muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä oikeussuojakeinoja.

[Tietosuojavaltuutetun toimisto](#)

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Puhelinvaihte: 029 56 66700

Miten voit ottaa yhteyttä tietosuojaan liittyvissä kysymyksissä?

Tietosuojaa koskevissa kysymyksissä voit olla sähköpostitse tai puhelimitse yhteydessä erikoistutkija Panu Haavistoon. Voit myös laittaa asiasta viestiä kaupunginarkiston verkkosivuilta (<https://kaupunginarkisto.hel.fi/>) löytyvän palautejärjestelmälomakkeen kautta. Myös Sinettiin tallennettujen omien tietojen muokkaaminen tapahtuu kaupunginarkiston henkilökunnan toimesta.

Vastuhenkilö

Erikoistutkija Panu Haavisto panu.haavisto@hel.fi

Yhteystiedot

Helsingin kaupunki, Kaupunginarkisto PL 551 (Eläintarhantie 3 F), 00099

Helsingin kaupunki.

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Helsingin kaupungin tietosuojavastaava

tietosuoja@hel.fi

09 310 1691 (puhelinvaihde)

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 12.12.2024