

Museovirasto
PL 913
00101 Helsinki
puh. 09-40 501

Helsinki 6.2.2002

Arvoisa vastaanottaja

Antiikin ja keskiajan historian tutkimusta vaikeuttaa kirjallisten lähteiden vähyys. Historian tutkimus on tulossa samankaltaiseen tilanteeseen. Asioita hoidetaan yhä enemmän puhelimitse ilman että niistä välttämättä jää kirjallisia lähteitä ja uusin, käytössä yhä yleistyvä väline, sähköposti on - monista suurista eduistaan huolimatta - johtamassa samankaltaiseen "tiedon katoamiseen". Tästä syystä suullisen perinteen ja muistitiedon kerääminen on yhtä tärkeämpää. Museovirasto on tästä syystä päättänyt koota Museoviraston henkilöstön muistitietoa oheisen kyselyn avulla. Asia on tärkeä ja toivon, että mahdollisimman moni vastaa oheiseen kyselyyn.

Henrik Lilius
Pääjohtaja

TYÖ MUSEOVIRASTOSSA

Kysely on suunnattu koko henkilökunnalle, niin nykyisille työntekijöille kuin jo eläkkeelle siirtyneillekin. Kyselyssä on pyritty ottamaan huomioon Museoviraston monipuolinen toimintakenttä sekä eri tehtäväalueet ja niissä vuosien mittaan tapahtuneet muutokset. Osa kysymyksistä on kaikille yhteisiä, osa puolestaan liittyy tiettyihin tehtäviin ja toimenkuvaan. Vastausten laajuutta ei ole millään tavoin rajoitettu; toivottavia ovat monipuoliset ja yksityiskohtaiset kuvaukset omasta työurasta Museoviraston palveluksessa. Vastaukset voi

kirjoittaa A4-kokoiselle paperille ja ne voi lähettää Museovirastoon oheisessa palautuskuoressa 31.5.2002 mennessä. Saatu aineisto talletetaan keruuarkistoon, jossa se on tulevaisuudessa tutkimuksen käytössä.

Lisätietoja antavat:

Tutkija Pirkko Hakala, puh. 09-40 50 9326; sähköposti: Pirkko.Hakala@nba.fi
 Arkistosihteeri Anne Laurila, puh. 09-40 50 9321; sähköposti: Anne.Laurila@nba.fi

Yleistä

1. Milloin ja mistä syystä tulit Muinaistieteellisen Toimikunnan/Museoviraston palvelukseen? Mikä oli ensimmäinen työtehtäväsi (osasto, yksikkö tms.)?
2. Kerro eri työtehtävistäsi ja toimenkuvastasi (myös sijaisuuksista ja määräaikaista tehtävistä) mahdollisimman yksityiskohtaisesti. Mitä muutoksia niissä ja virka-asemassasi on tapahtunut? Milloin? Mistä syystä?
3. Oletko ollut opiskeluaikanasi harjoittelemassa Muinaistieteellisen Toimikunnan palveluksessa tai Museovirastossa? Millä osastolla/missä yksikössä? Kuka ohjasi harjoitteluausi? Millaisia töitä teit? Kokemukset?
4. Millainen on ollut työpäivän kulku? Millaisia toistuvia tehtäviä, totuttuja kuvioita yms. siihen on sisältynyt? Miten siirtyminen liukuvaan työaikaan otettiin vastaan? Miten olet soveltanut liukumia omassa työssäsi?
5. Kerro suhteistasi työtovereihin, esimiehiin ja alaisiin. Oletko ollut vapaa-aikana tekemisissä työtovereiden kanssa? Millä tavoin?
6. Kerro suhteista ulkopuolisiin asiakkaisiin ja sidosryhmiin. Miten suhteet on hoidettu? Millaisin kokemuksiin? Kerro mahdollisimman yksityiskohtaisesti.
7. Palkanmaksussa tapahtuneet muutokset: miten palkanmaksu tapahtui käytännössä ennen kuin se siirtyi pankkiin?
8. Kerro kollegion istunnoista, lausuntojen laatimisesta ja käsittelystä sekä erilaisten lupien ja avustushakemusten (maastavientiluvat, tutkimus- ja sukellusluvat, entistämisen- ja korjausavustukset, harkinnanvaraiset valtionavustukset) käsittelystä.
9. Millaisissa Museoviraston työryhmissä olet ollut mukana? Milloin? Kerro työryhmän/ryhmien kokoonpanosta ja työskentelystä.
10. Oletko ollut mukana Museovirastoa koskevissa kansainvälisissä yhteistyöhankkeissa? Millaisissa? Kerro tarkemmin.
11. Sattumukset, kaskut, hauskat tapahtumat (pikkujoulut, syysretket, läksiäiset ym.).

Esinekokoelmat, näyttelyt ja museot

12. Kerro esinekokoelmien hoidosta ja luetteloinnista. Millaista opastusta olet saanut esineluettelointiin? Missä esinevarastot sijaitsivat ennen Orimattilan keskusvaraston valmistumista 1980-luvun alussa? Millaisissa tiloissa? Kuka vastasi esinevarastojen hoidosta eri aikoina? Kerro esineiden valokuvauksesta. Kuka vastasi siitä eri aikoina?

13. Näyttelysuunnitteluun ja näyttelyiden valmistamiseen liittyvät tehtävät: kerro niistä. (muista myös Kansallismuseon vuonna 2000 avattu uusi perusnäyttely).

14. Oletko toiminut oppaana tai vartijana Kansallismuseossa, Seurasaarella tai muissa museoissa? Kuinka kauan? Kerro työstä tarkemmin. Jos sinulla on kokemusta lipunmyynnistä tai vahtimestarin tehtävistä, kerro niistäkin.

15. Kerro Kansallismuseon viikonloppupäivystyksistä.

16. Kerro Seurasaaren ulkomuseon ja kartanomuseoiden ja muiden museoiden sekä linnojen hoitoon liittyvistä tehtävistä.

Arkistot

17. Oletko toiminut jossakin Museoviraston arkistoista? Millaisissa tehtävissä? Kerro työstä tarkemmin.

Kerro työstäsi kuva-arkistossa (kokoelmien hoito, luettelointi ja asiakaspalvelutehtävät).

Kuvalaitos

18. Millaisissa tehtävissä olet toiminut Museoviraston kuvalaitoksella? Kuinka kauan? Kerro työstäsi tarkemmin.

Konservointi

19. Milloin olet tullut konservaattoriksi Museovirastoon? Minkä alan tehtäviin? Kerro työssä tapahtuneista muutoksista. Ovatko konservointimenetelmät muuttuneet työurasi aikana? Millä tavoin? Millaista oli työskennellä Nervanderinkadulla ennen muuttoa ulkohallin uusiin tiloihin?

Virkamatkat ja kenttätyöt

20. Kerro virkamatkoista (kenttätyöt, inventoinnit jne.). Millä paikkakunnilla olet ollut kenttätöissä? Milloin? Kenen kanssa? Kerro kenttätyövarusteista ja majoitusolosuhteista.

21. Oletko osallistunut kirkkoinventointeihin? Missä, milloin ja kenen kanssa? Kerro inventointikohteiden valinnasta. Onko inventoinneissa tehty yhteistyötä seurakuntien kanssa? Millä tavoin?

22. Kerro kartanoinventoinneista. Miten inventointikohteet on valittu?

23. Kerro arkeologisista kenttätöistä, kaivauksista ja inventoinneista. Miten kaivausryhmät on koottu? Mitä muutoksia asiassa on tapahtunut? Kerro muinaisjäännösten hoidosta; siinä käytetyistä menetelmistä, yhteyksistä paikallisiin tahoihin jne.

24. Kerro rakennusinventoinneista sekä rakennusten restauroinnista ja kunnossapidosta. Kerro myös työstäsi rakennussuojeluun liittyvissä tehtävissä. Kerro lausuntojen laatimisesta (koskee erityisesti rakennushistorian osastoa sekä arkeologian osastoa).

25. Kerro hylkytutkimuksista ja sukellusleireistä.

Kirjasto

26. Millaisissa tehtävissä olet toiminut Museoviraston kirjastossa? Mitä muutoksia kirjaston toiminnassa on aikanasia tapahtunut? Miten tietotekniikkaan siirtyminen on vaikuttanut työhösi? Kerro myös asiakkaista.

Hallinto

27. Millaisia hallintoon liittyviä tehtäviä olet hoitanut työurasi aikana Museovirastossa? Ovatko ne muuttuneet (milloin ja miten)? Kerro työstäsi taloushallinnossa, henkilöstöhallinnossa, palkanlaskennassa, atk-yksikössä, kiinteistöhuollossa, EU-asioiden parissa tai tiedotuksessa.

Toimitilat

28. Kerro työympäristössä tapahtuneista muutoksista (työhuone ja/tai muut työtilat, laitteet, koneet ym.) Missä Museoviraston eri toimipisteissä olet työskennellyt? Oletko ollut mukana Museoviraston eri toimipisteiden muutoissa (Kansallismuseosta Nervanderinkadulle 1970-luvun alussa, Kansallismuseon remontin aika Laivurinkadulla 1990-luvulla ja rakennushistorian osaston muutto Ritarihuoneelta Kulttuuritalolle vuonna 2000)? Miten muutto käytännössä sujui? Vaikuttiko muutto uusiin tai väliaikaisiin tiloihin jollakin tavoin työhösi?

Tietokoneiden tulo ja tietohallintajärjestelmät

29. Museovirastossa siirryttiin tietokoneaikaan 1980-luvun lopulta lähtien. Kerro tietokoneisiin liittyvistä kokemuksistasi. Millaista uusien laitteiden ja ohjelmien käytön opettelu oli?

30. Kerro Musketti-esineluettelointi- ja kuvaluettelointijärjestelmien kehittämisestä ja käytämisestä. Jos olet ollut mukana käyttämässä Vati-järjestelmää, kerro siitäkin verrattuna Muskettiin.

31. Kerro muinaisjäännösrekisterin kehittämisestä.

32. Oletko ollut mukana kehittämässä RHO:n tietohallintajärjestelmiä? Kerro kokemuksistasi.

33. Kerro kokemuksistasi Museoviraston taloushallintajärjestelmän käytöstä.

Organisaatiomuutokset

34. Muinaistieteellisestä Toimikunnasta muodostettiin Museovirasto vuonna 1972. Muut-
tuiko työsi tai toimenkuvasi jollakin tavoin uuden organisaation myötä? Kerro myös koke-
muksistasi 1990-luvun organisaatiouudistuksesta.

Pirkko Hakala