

ESPOON KAUPUNGIN SÄÄDÖSKOKOELMA

Julkaisija: Espoon kaupunginkanslia



ESPOON KAUPUNGIN ARKISTO
ESBO STADS ARKIV

No 58

ESPOON KAUPUNGIN LIIKUNTALAUTAKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Espoon kaupunginvaltuuston 16.9.1981 hyväksymä

YLEISET MÄÄRÄYKSET

Lautakunnan toimiala ja tehtävät

1 §

Kaupungin liikuntatoiminnasta ja kaupungissa harjoitettavan liikuntatoimen tukemisesta huolehtii liikuntalautakunta. Liikuntalautakunnasta ja sen tehtävistä on sen lisäksi mitä liikuntalaissa ja -asetuksessa tai muutoin on säädetty ja määrätty, voimassa tämän johtosäännön määräykset.

2 §

Liikuntalautakunnan tehtävänä on lisäksi:

- 1) päättää niiden määrärahojen ja avustusten jaosta, jotka kaupungin talousarviossa on varattu urheiluseurojen liikuntatoiminnan tukemiseen ja joitten jako on annettu liikuntalautakunnan päätettäväksi sekä valvoa urheiluseuroille myönnettyjen varojen käyttöä ja vaatia niistä tilitys,
- 2) päättää hallinnassaan olevien tai hallintaan annettujen alueiden ja laitteiden kunnossapidosta yhteistoiminnassa kaupungin muiden viranomaisten kanssa sekä tehdä esitykset hallinnassaan olevien laitosten kunnossapidosta ja peruskorjauksista kiinteistölautakunnalle,
- 3) päättää lautakunnan järjestämän toiminnan ja hallintaan luovutettujen alueiden, rakennusten, laitosten, laitteiden ja välineiden käytöstä ja käyttövuoroista sekä niistä perittävistä maksuista ja vuokrista kaupunginhallituksen hyväksymien perusteiden mukaisesti,
- 4) päättää vuosittain liikuntatoimen vapaakorttien myöntämisestä,

- 5) järjestää liikuntapalveluja ja -tilaisuuksia sekä tarvittaessa niihin liittyviä kuljetuksia liikuntapaikkoihin ja -alueille kaupunkilaisille ottaen huomioon erityisesti sellaiset väestöryhmät, jotka ovat järjestäytyneen urheilu- ja liikuntatoiminnan ulottumattomissa,
- 6) huolehtia vammaisten ja muiden erityisryhmien liikuntapalvelujen toteuttamisesta yhteistyössä kaupungin eri viranomaisten ja alan järjestöjen kanssa,
- 7) huolehtia liikuntatoimintaan liittyvästä koulutus-, valistus- ja tiedotustoiminnasta,
- 8) kehittää ja valvoa hallinnassaan olevien kaupungin urheilua, ulkoilua sekä muuta liikunnallista vapaa-ajanviettoa varten tarkoitettujen alueiden ja laitosten yleistä järjestelyä, hallintoa ja toimintaa,
- 9) määrätä vuosittain liikuntatoimenjohtajan ja toimiston muiden viran- ja toimenhaltijoiden valtuudet tehdä kaupungin puolesta sopimuksia ja hankintoja,
- 10) valvoa, että lautakunnan toimialaan kohdistuvat valtionavut tulevat haetuiksi,
- 11) päättää lautakunnan alaisen henkilökunnan niistä virka- tai työsuhdetta koskevista asioista, jotka eivät kuulu muun viranomaisen toimivaltaan,
- 12) täyttää ne virat ja toimet, joiden täyttäminen liikuntatoimiston johtosäännön mukaan lautakunnalle kuuluu sekä antaa lausunto niiden virkojen hakijoista, joiden täyttäminen kuuluu kaupunginhallitukselle,
- 13) laatia vuosittain määräaikaan mennessä ehdotukset toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi ja antaa kertomus kaupunginhallitukselle edellisen vuoden toiminnasta.

Lautakunnan kokoonpano

3 §

Lautakuntaan kuuluu kolmetoista (13) kaupunginvaltuuston toimikaudeseen valitsemaa jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valtuusto nimeää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

ERINÄISET MÄÄRÄYKSET

Asioiden valmistelu ja päätösten toimeenpano

4 §

Lautakunnan valmistelevana ja toimeenpanevana elimenä toimii liikuntatoimisto.

Kokoukset

5 §

Lautakunta kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa vuoden alussa päättämääräaikaan määrää aikoina ja tarvittaessa puheenjohtajansa kutsusta muulloinkin. Kokouskutsut on toimitettava jäsenille lautakunnan päättämällä tavalla. Kutsun yhteydessä tai muutoin ennen kokousta on jäsenille toimitettava kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus kustakin käsiteltävästä asiasta sekä päätösehdotus.

Lautakunnan kokouksista ja niissä käsiteltäviksi tulevista asioista on myös ilmoitettava kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle, asianomaiselle apulaiskaupunginjohtajalle sekä lautakunnan kokouksiin määrätylle kaupunginhallituksen edustajalle.

6 §

Lautakunnan kokouksissa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla, asianomaisella apulaiskaupunginjohtajalla ja liikuntatoimen johtajalla oikeus olla läsnä ja käyttää puhevaltaa, mutta ei äänioikeutta.

Kaupunginhallituksen edustajalla on lautakunnan kokouksessa puhevalta, mutta ei äänioikeutta.

Lautakunta voi tarvittaessa kuulla asiantuntijoita sekä asettaa työryhmiä määrätyn asian valmistelua varten.

7 §

Lautakunnan kokouksissa asiat esittelee liikuntatoimen johtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija. Esittelijän ehdotus on käsiteltyn pohjana.

Pöytäkirja

8 §

Lautakunnan kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa, johon merkitään kokouksen osanottajat, käsitellyt asiat, kannatetut ehdotukset, tapahtuneet äänestykset ja tehdyt päätökset.

Lautakunnan kokouksista laatii pöytäkirjan liikuntas sihteeri tai muu liikuntatoimen johtajan määräämä viranhaltija.

Lautakunnan puheenjohtajalla ja jäsenellä, joka on ollut lautakunnan kokouksessa asiaa päättämässä, on oikeus heti ilmoittaa eriävä mielipiteensä tehtyä päätöstä vastaan. Jos hän tahtoo saada sen perusteltuna pöytäkirjaan liitettyksi, antakoon sen kirjallisesti laadittuna pöytäkirjanpitäjälle viimeistään pöytäkirjaa tarkastettaessa.

Lautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä.

Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Sopimukset ja allekirjoitukset

9 §

Lautakunnalla on oikeus tehdä kaupungin puolesta toimivaltansa rajoissa sopimuksia tai muita oikeustoimia.

10 §

Lautakunnan puolesta tehtävät kirjalliset sopimukset ja kirjellät allekirjoittaa liikuntatoimen johtaja ja varmentaa toimiston muu viranhaltija. Lautakunnalla on kuitenkin oikeus tiettyjen asiaryhmien osalta määrätä allekirjoitustavasta toisinkin.

Kassa- ja tilitoimisto

11 §

Lautakunnan kassa- ja tilitoimistona toimii kaupungin rahatoimisto.