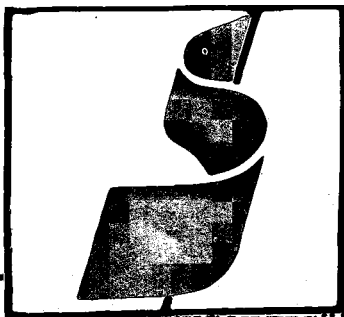




Sosialidemokraattisen
Opiskelijanuorisliiton
Keskusliitto

4. linja 3-5 F, 00530 Helsinki 53
puh. 753 9449 ja 753 9279
Ps-tili 139313-0

MATKUSTUSOHJESAANTO

Soveltaminen

1. §

Tämän ohjesäännön määräyksiä noudatetaan suoritettaessa matkakustannusten korvausta ja päivärahaa Suomen Sosialidemokraattisen Opiskelijanuorisliiton Keskusliitto ry:n puolesta tehdyistä matkoista. Edellä mainitut matkat päättää liittotoimikunnan työvaliokunta, paitsi ulkomaanmatkat joista aina päättää liittotoimikunta. Ilman eri päätöstä suoritetaan tämän ohjesäännön mukaan matkakustannusten korvaus liittotoimikunnan ja sen työvaliokunnan kokouksiin osallistuneille.

2. §

Edustajan matkan aikana nauttimista luontaiseduista, matkan aiheuttamista tavanomaista suuremmista kuluista tai muista erityisistä syistä johtuen voidaan päivärahaa ja matkakustannusten korvausta kuitenkin maksaa tämän ohjesäännön määräyksistä poiketen.

Mikäli ilmenee epätietoisuutta siitä, minkä perusteiden mukaisesti päivärahaa ja matkakustannusten korvausta on suoritettava, alistettakoon asia liiton työvaliokunnan ratkaistavaksi.

Matkustusreitti ja tapa

3. §

Edustaja on velvollinen valitsemaan joko työvaliokunnan määräämän tai sellaisen matkareitin ja matkustustavan, että matkoista liitolle koituneet kustannukset muodostuvat mahdollisimman pieniksi.

4. §

Matka lasketaan sekä meno- että paluusuuntaan nähden edustajan asuin- tai toimipaikasta sen mukaan kuin lähtö niistä tai paluu niihin tapahtuu.

Matkakustannusten korvaus

5. §

Matkakustannusten korvausta suoritetaan seuraavasti:

1. rautateillä II luokan mukaan
2. laivalla kansipaikan mukaan tai muutoin liittotoimikunnan päätöksen mukaan
3. linja-autolla todellisten kulujen mukaan
4. oman auton käytöstä työvaliokunnan päätöksen mukaan
5. lentokoneella turistiluokan mukaan ja vain silloin kun liittotoimikunta on asiasta päättänyt
6. vuokra-auton käytöstä enintään todellisten kulujen mukaan; vuokra-autoa voidaan käyttää vain pakottavissa tapauksissa

Päiväraha

6. §

Päivärahaa suoritetaan jokaiselta matkan alkamisesta lasketulta vuorokaudelta, josta on matkaan ja matkan tarkoituksena olevan tehtävän suorittamiseen käytetty vähintään 12 tuntia.

Jos matkaan ja sen tarkoituksena olevan tehtävän suorittamiseen on käytetty alle 12 tuntia ja kuitenkin vähintään 6 tuntia, suoritetaan puolet päivärahasta.

Päivärahan suuruus määräytyy Valtion matkustusohjesäännön II luokan mukaan.

Päivärahan suorittamisesta on aina tehtävä eri päätös.

Majoituskorvaus

7. §

Majoituksesta suoritetaan täysi korvaus todellisten kulujen mukaan. Majoituksessa on pyrittävä käyttämään kohtuullisen hintatason majoituspaikkoja.

Matkalasku

8. §

Lasku matkakustannusten korvaamisesta ja päivärahasta on kirjoitettava liiton käyttämälle lomakkeelle.

Matkalaskun hyväksyy liittotoimikunnan valitsema taloudesta vastaava henkilö, taksikuitit aina työvaliokunta.

Matkaennakko

9. §

Edustajalle voidaan tarvittaessa maksaa matkaennakkoa, ei kuitenkaan yli matkan arvioitujen kustannusten.

Erityiset kustannukset

10. §

Milloin edustaja on matkalla edustustarkoituksiin tai muista ennalta arvaamattomista syistä joutunut suorittamaan erityisiä kustannuksia, on niistä esitettävä eri lasku talousohjesäännön 14 § mukaisesti hyväksyttäväksi.

Selostus

11. §

Edustaja on velvollinen antamaan suullisen selostuksen matkastaan liittotoimikunnan työvaliokunnalle sekä kirjallisen selostuksen vaadittaessa, mutta aina ulkomaan matkojen yhteydessä.

Ilmoittaminen

12. §

Ohjesäännöstä ja sen muutoksista on välittömästi ilmoitettava liiton tilintarkastajille.

Voimaantulo, muutokset

13. §

Tämä ohjesääntö astuu voimaan 01-10-1980.
Muutokset tähän ohjesääntöön vahvistaa liittotoimikunta.

Liittotoimikunta 13/80